

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Санкт-Петербургский государственный химико-фармацевтический университет» Министерства здравоохранения Российской Федерации

**Аннотация рабочей программы дисциплины
ФТД.01 Основы тайм-менеджмента**

Направление подготовки:	04.03.01 Химия
Профиль подготовки:	Физико-химические методы анализа в производстве и контроле качества лекарственных средств
Форма обучения:	очная

Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю), соотнесенные с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Компетенции, индикаторы и результаты обучения

УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-6.1 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей

Знать:

УК-6.1/Зн1 Знать основные инструменты и методы управления временем

Уметь:

УК-6.1/Ум1 Уметь использовать инструменты и методы управления временем при планировании путей достижения поставленных целей в области личностного развития и профессионального роста

Место дисциплины в структуре ОП

Дисциплина (модуль) ФТД.01 «Основы тайм-менеджмента» относится к обязательной части образовательной программы и изучается в семестре(ах): 1.

Последующие дисциплины (практики) по связям компетенций:

Б1.О.03 Введение в специальность;

Б3.01(Д) Подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы;

В процессе изучения дисциплины студент готовится к видам профессиональной деятельности и решению профессиональных задач, предусмотренных ФГОС ВО и образовательной программой.

2. Содержание разделов, тем дисциплин

Раздел 1. Основы тайм-менеджмента

Тема 1.1. Основы тайм менеджмента

История становления тайм-менеджмента в России. Тайм-менеджмент как система. Корпоративный тайм-менеджмент. Основы целеполагания. Подходы к определению целей. Время - ресурс. Поглотители времени. Анализ личной эффективности. Определение и задачи планирования. Виды планирования. Методы планирования. Майнд-менеджмент. Основные способы расстановки приоритетов в тайм-менеджменте. Технологии достижения результатов. Самомотивация.

Объем дисциплины и виды учебной работы

Период обучения	Общая трудоемкость (часы)	Общая трудоемкость (ЗЕТ)	Контактная работа (часы, всего)	Консультации в период теоретического обучения (часы)	Контактные часы на аттестацию в период обучения (часы)	Семинар (часы)	Самостоятельная работа студента (часы)	Промежуточная аттестация (часы)
Первый семестр	72	2	44	8	4	32	28	Зачет
Всего	72	2	44	8	4	32	28	

Разработчик(и)

Кафедра медицинского и фармацевтического товароведения, старший преподаватель Давыдова Е. М.